



Załącznik nr 3 do Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa

UMOWA UCZESTNICTWA

w projekcie „Uśmiechnięty Maluszek = Szczęśliwy Rodzic”

realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020,

w ramach 8. Osi priorytetowej Rynek Pracy,

Działanie 8.5 Wsparcie na rzecz łączenia życia zawodowego z prywatnym

zawarta w Limanowej w dniu pomiędzy:

RE-BUD Firma usługowa Bogusława Darowska z siedzibą przy ul. Chmielnik 23, 34-600 Limanowa,
reprezentowaną przez Bogusławę Darowską – Dyrektora żłobka, zwaną dalej „Beneficjentem”

a

Rodzicem/opiekunem dziecka (imię i nazwisko dziecka)

Panem/Panią

zamieszkałym/ą

legitymującym/ą się dowodem osobistym nr PESEL

zwanym/ą dalej „Uczestnikiem projektu”

§1

1. RE-BUD Firma usługowa Bogusława Darowska jako Beneficjent projektu „Uśmiechnięty Maluszek = Szczęśliwy Rodzic” organizuje w żłobku opiekę nad dziećmi w wieku od 6-ciu miesięcy do 3 lat, dla osób z terenu Gminy Miejskiej i Wiejskiej Limanowa, powracających/wchodzących na rynek pracy, które obecnie pozostawały bez pracy lub przebywały na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, czy wychowawczym, w związku z opieką nad dzieckiem do lat 3.
2. Umowa dotyczy świadczenia usług dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczych w żłobku dla dziecka (imię i nazwisko dziecka), PESEL, data i miejsce urodzenia, zamieszkałym od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy), w godzinach pracy żłobka, tj. od 6:00 do 18:00.
3. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi projektu, który został zakwalifikowany do udziału w projekcie zgodnie z Regulaminem, podpisał niniejszą Umowę, Deklarację uczestnictwa w projekcie oraz Oświadczenie uczestnika projektu, stanowiące załączniki do Regulaminu.



4. Uczestnik projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zgodnie z wymogami zawartymi w Regulaminie, spełnia kryteria uczestnictwa, uprawniające go do udziału w projekcie.
5. Wsparcie udzielane jest w okresie realizacji Projektu, tj. od dnia podpisania niniejszej umowy, do dnia zakończenia udziału w projekcie, jednakże maksymalnie do 31.08.2018 r.
6. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.

§2

1. W ramach niniejszej umowy Beneficjent zobowiązuje się do:
 - a. sprawowania opieki nad dzieckiem Uczestnika/czki projektu, odpowiednio do jego wieku i potrzeb, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z zapisami Statutu oraz ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3
 - b. realizacji zajęć dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczych przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną w czasie pobytu dziecka w żłobku
 - c. zapewnienie dziecku wyżywienia w postaci 5 posiłków dziennie; śniadanie, 2 daniowy obiad, deser oraz podwieczorek
 - d. zapewnienie dziecku dodatkowych zajęć edukacyjnych (rytmika, logopedia, zajęcia integracyjno-edukacyjne w Sali zabaw)
 - e. zapewnienia możliwości korzystania potrzebującemu dziecku z opieki terapeuty, rehabilitanta, oligofrenopedagoga.
2. Uczestnik (rodzic/opiekun prawny) projektu zobowiązuje się do:
 - a. zapoznania się i przestrzegania statutu żłobka, a w szczególności dziennego czasu pracy żłobka
 - b. osobistego przyprowadzania dziecka do żłobka i odebrania go po zakończeniu zajęć lub pisemnego upoważnienia do tego osoby trzeciej – pełnoletniej. Pracownik żłobka jest upoważniony do każdorazowego zweryfikowania tożsamości osoby, na podstawie dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem, odbierającej dziecko ze Żłobka
 - c. przyprowadzenia do żłobka dziecka zdrowego
 - d. informowania opiekuna grupy o przyczynach nieobecności dziecka w żłobku trwającej powyżej trzech dni
 - e. terminowego uiszczania do 10 dnia każdego miesiąca, z góry, miesięcznej opłaty w wysokości 231 zł, gotówką lub przelewem bankowym na wskazany numer rachunku bankowego w Banku Pekao S.A. 04 1240 5123 1111 0000 5191 0969
 - f. bieżącego informowania o zmianie danych osobowych
 - g. dostarczenia dokumentów potwierdzających powrót na rynek pracy lub fakt poszukiwania pracy (m.in. zaświadczenie od pracodawcy, z Urzędu Pracy, od podmiotu realizującego program aktywizacji zawodowej)
 - h. do wypełniania ankiet, formularzy, list obecności itp. dostarczonych przez beneficjenta przez cały czas trwania projektu oraz dostarczania wskazanych przez Beneficjenta dokumentów, które są niezbędne do prawidłowej realizacji projektu

§3

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wypowiedzenie powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Beneficjent może rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia i skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku:
 - a. nieprzestrzegania przez rodziców statutu żłobka
 - b. zalegania z odpłatnością za pobyt dziecka w żłobku za okres powyżej jednego miesiąca
 - c. nieobecności dziecka ponad jeden miesiąc i nie zgłoszenia placówce przyczyn tej nieobecności
 - d. niewywiązywania się uczestnika ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy lub Regulaminu projektu.

§4

1. Uczestnik Projektu uprzedzony o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą wynikającej z art. 233 § 1, w związku z art. 286 Kodeksu karnego oświadcza, że dane oraz oświadczenia zawarte w złożonych przez niego dokumentach oraz przedmiotowej umowie uczestnictwa są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
2. W okresie trwania niniejszej umowy Uczestnik projektu zobowiązany jest poinformować Beneficjenta na piśmie o każdej zmianie adresu zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku nieodebraną korespondencję, wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany przez Uczestnika w Deklaracji uczestnictwa w projekcie, uważa się za doręczoną.
3. W zakresie nie unormowanym niniejszą umową zastosowanie mają reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, przepisy prawa Unii Europejskiej, właściwe akty prawa krajowego oraz Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
6. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Beneficjenta.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
8. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

.....
PODPIS BENEFICJENTA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU